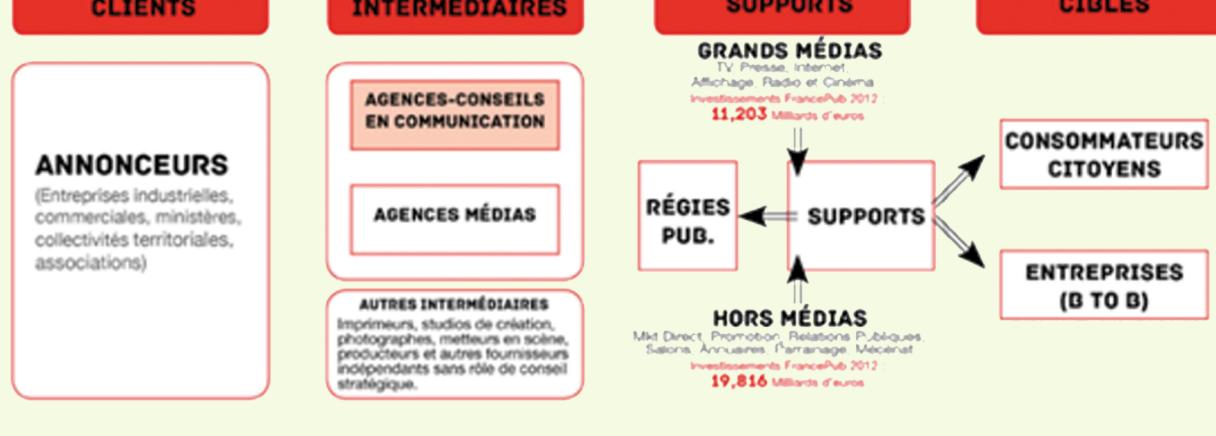


CONCEPTION ET MISE EN OEUVRE

DE SOLUTION DE COMMUNICATION



Brief annonceur

Demande de l'annonceur

1

STRATÉGIE DE COMMUNICATION
Bloc 1

PRODUCTION
(Logo, flyer, etc.)

SWOT
STRAT DE COM
Bloc 1

2

Veille

Méthologie, méthodes, synthèse

Cahier des charges
Budget
Calendrier

3

Cahier des charges technique

Format, résolution, Mode, Délai,...

4

Sélection de prestataires

Imprimeurs, agence, webmaster,...

Veille créative

- Permanente (typo, couleurs, design, picto etc.)
- Spécifique projet (créa concurrents etc.)

5

MOODBOARD
invariants : me too ou différenciation

6

Brief créatif

Détails concernant le projet de création

Création visuel / contenu

Logiciel : Psd, Ai, Indd, Canvas, CMS,...

7

MAQUETTE
Validation annonceur

FICHIERS
Pdf, jpg, etc.

8

Préparer les documents techniques

Destiné au prestataire (imprimeur, etc.)

Diffusion/Acheminer document technique

TRANSFERT
 etc.

10

Suivi de production

Contrôle et évaluation
Modalités et critères d'évaluation

11

INDICATEURS
Qualitatifs, quantitatifs